



**JETZT
BEWERBEN!**

Für unsere
internistische Praxis in
Voll-/Teilzeit/Minijob

Bürokauffrau/-mann (m/w/d) Werden Sie Teil unseres Teams!

Für unser MVZ Geilenkirchen mit drei internistischen Sitzen suchen wir zur Unterstützung unserer Medizinischen Fachangestellten eine/n **Bürokauffrau/-mann (m/w/d)** in Voll-/Teilzeit/geringfügigem Beschäftigungsumfang zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Sie bringen mit:

- Abgeschlossene Ausbildung als Bürokauffrau/-mann mit Erfahrungen im Einsatz in medizinischen Praxen
- Computer- und MS Office-Grundkenntnisse
- Teamfähigkeit, selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise

Wir bieten:

- Ein vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet
- Ein engagiertes und patientenorientiertes Team
- Geregelte und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Fundierte Einarbeitung in die Arbeitsabläufe und Planung der Praxis

Senden Sie Ihre Bewerbung an:

MVZ Übach-Palenberg gGmbH
Martin-Heyden-Str. 32, 52511 Geilenkirchen
E-Mail: mvz@krankenhaus-geilenkirchen.de

Bei Fragen helfen wir Ihnen gerne weiter:

Frau Britta Loebermann · Tel.: +49 2451 622 291